

REGOLAMENTO A.S. 2026/2027

Corsi e frequenza

- a) **La Scuola fornisce** corsi musicali organizzati in diverse tipologie, a seconda dell'età e del livello degli Allievi:
- **corsi standard**, frequentati dalla quasi totalità degli allievi, consistono in 1 lezione settimanale individuale (o collettiva, se prevista) di strumento di 45 minuti;
 - **corsi di propedeutica** (un'ora settimanale collettiva) che non precludono il parallelo studio di uno strumento; SOLO per questo corso, c'è la possibilità di richiedere due lezioni di prova, previo versamento di un acconto di 30€ della quota di iscrizione annuale, a copertura assicurativa. In caso di prosieguo, con pagamento del saldo della quota di iscrizione annuale e della quota di frequenza, quest'ultima terrà conto anche delle due lezioni di prova svolte.
 - per i **progetti particolari** che richiedano, o meno, un ulteriore contributo economico da parte degli Allievi (come ad esempio i progetti all'estero), i relativi dettagli saranno preventivamente presentati e sottoposti all'accettazione da parte degli Allievi stessi e delle loro Famiglie.

La partecipazione a **saggi**, concerti, progetti speciali, esibizioni live, lezioni aperte, registrazioni audio/video o altre iniziative organizzate dalla Scuola al di fuori del normale orario di lezione non costituisce un diritto automatico derivante dall'iscrizione. La scelta degli Allievi coinvolti è rimessa alla valutazione didattica e organizzativa del Docente di riferimento, che terrà conto del livello raggiunto, della preparazione, della continuità nella frequenza e delle esigenze artistiche e organizzative delle singole iniziative. Ogni Docente mantiene autonomia nella definizione delle modalità di restituzione del lavoro svolto durante l'anno.

Le **prove** finalizzate a saggi, concerti, spettacoli, progetti artistici o altre iniziative della Scuola, qualora programmate dal Docente in sostituzione della normale lezione settimanale, sono da considerarsi parte integrante del percorso formativo e sostituiscono a tutti gli effetti la lezione ordinariamente prevista in calendario.

- b) **La Scuola garantisce** un minimo di **34 settimane di lezione** (fatta esclusione per i progetti particolari). Le 34 lezioni sono garantite solo sull'intera annualità; nessun numero minimo di lezioni è garantito per le singole mensilità (variabili in conformità al calendario scolastico regionale).

Modalità di pagamento

- c) **All'Allievo è richiesto** (oltre allo studio):
- all'atto dell'iscrizione, il versamento della **quota di iscrizione annuale di €50,00** come contributo per le spese generali di organizzazione, segreteria, assicurazione, pulizia, rinnovo e manutenzione degli strumenti e attrezzature, ecc.
 - Il versamento della **quota associativa di frequenza**, che serve a coprire i costi vivi dell'attività didattica, da versare mensilmente, **IN ANTICIPO**. Allo scadere del mese si chiede di regolarizzare il mese successivo con cortese sollecitudine, onde non interrompere la continuità didattica. Il medesimo discorso è valido per chi

opta per il pagamento di quote associative annuali: il pagamento va sempre effettuato in anticipo rispetto all'anno di lezioni. L'iscrizione ai corsi si intende riferita all'intera annualità didattica (da metà settembre a metà giugno), indipendentemente dalla modalità di pagamento scelta. Le quote mensili e annuali rappresentano esclusivamente differenti modalità di versamento e non modificano la natura annuale del percorso formativo. Eventuali interruzioni della frequenza restano pertanto soggette alle modalità e ai termini di preavviso previsti dal presente regolamento.

In caso di interruzione anticipata di percorsi già versati in forma annuale o tramite pacchetti promozionali, l'eventuale rimborso verrà ricalcolato tenendo conto delle mensilità di frequenza effettivamente usufruite. Le agevolazioni economiche previste per il pagamento annuale vengono riconosciute esclusivamente in presenza della completa fruizione del periodo corrispondente. L'eventuale rimborso riguarderà pertanto esclusivamente la quota eccedente rispetto al costo delle lezioni effettivamente svolte, ricalcolate sulla base della tariffa mensile applicata al periodo realmente frequentato.

- Sia la quota di iscrizione annuale che quella di frequenza sono **OBBLIGATORIE** per poter accedere alle lezioni. In caso di mancato o ritardato pagamento, previo promemoria e successivamente sollecito da parte della Segreteria, verrà sospesa la possibilità di seguire i corsi fino al momento del saldo previsto, che comprenderà anche le lezioni sospese (considerate come assenze dell'allievo). Nel caso si riceva un promemoria per una quota che risulta già versata, è sufficiente segnalarlo alla Segreteria inviando la distinta dell'avvenuto pagamento.
- Per familiari e iscrizioni di uno stesso allievo a più corsi sono previste delle riduzioni.
- Le **modalità di versamento** delle quote previste (non disponibile il pagamento tramite POS o carte) sono:
 - **in contanti**: Le modalità di versamento in contanti presso la sede di Cesena sono in fase di definizione e verranno comunicate alle famiglie al momento dell'iscrizione, unitamente agli orari di apertura della segreteria o ad eventuali modalità alternative;
 - **tramite bonifico** intestato a:

Scuola Musicale Bertinoro

IBAN: IT13U0538767723000000534538

BPMOIT22 - Banca Popolare dell'Emilia-Romagna, Filiale di Fratta Terme, Via Loreta 215 - 47032 Fratta Terme (Fc)

causale: Nome Cognome allievo quote associative mese/i (o anno) in questione

- Tutte le eventuali **disiscrizioni** da uno o più corsi vanno comunicate **alla Segreteria** con **ALMENO 15 giorni** di preavviso rispetto alla successiva mensilità che va regolarmente e obbligatoriamente versata qualora il preavviso sia inferiore ai 15 giorni previsti. Eventuali rimborsi potranno essere riconosciuti esclusivamente in presenza del rispetto dei termini di preavviso indicati e secondo le modalità di ricalcolo previste dal presente regolamento per le diverse formule di pagamento adottate.

Quando si perdono delle lezioni:

1. Qualora una lezione sia stata annullata a causa della Scuola o degli Insegnanti, la Scuola si impegna a concordare con gli allievi (entro l'anno scolastico o entro il mese successivo all'eventuale disiscrizione

dell'allievo) i recuperi della/delle lezioni perse, proponendo un massimo di due date alternative per il recupero: se l'Allievo fosse impossibilitato in entrambe perde il diritto al recupero. Lo stesso vale in caso di assenze per i recuperi già concordati con l'Allievo e fissati in calendario.

2. Non è previsto invece alcun recupero in caso di assenza dell'allievo. Assenze occasionali, indisposizioni temporanee, impegni personali, attività scolastiche o sportive, vacanze o altri motivi organizzativi non costituiscono motivo di sospensione delle quote di frequenza né deroga alle condizioni previste dal regolamento.
3. Nel caso un Allievo comunichi, con almeno 15 giorni di anticipo, alla Segreteria di essere assente sarà possibile riorganizzare il lavoro degli Insegnanti e l'eventuale recupero (ad eccezione delle lezioni collettive, come il corso di propedeutica) o procedere ad una proporzionata riduzione della quota di frequenza per l'Allievo.
4. Fanno eccezione al preavviso minimo di 15 giorni esclusivamente situazioni straordinarie e documentabili che rendano oggettivamente impossibile la prosecuzione temporanea dell'attività didattica, quali gravi condizioni mediche certificate o lutti familiari.

A titolo esemplificativo e non esaustivo: interventi chirurgici, infortuni importanti o condizioni sanitarie certificate che comportino una prolungata impossibilità alla frequenza (es. immobilizzazione temporanea per fratture o altre limitazioni incompatibili con il corso frequentato). Tali situazioni dovranno essere comunicate tempestivamente alla Segreteria, che valuterà caso per caso eventuali sospensioni temporanee o modalità di gestione delle lezioni non usufruite.

5. In caso di sospensione temporanea della frequenza, per qualsiasi motivo essa avvenga, la successiva ripresa delle lezioni dovrà essere comunicata ufficialmente alla Segreteria tramite telefono, WhatsApp o posta elettronica. La ripresa delle attività non verrà considerata automatica in assenza di conferma ufficiale da parte dell'Allievo o della Famiglia.

In caso di neve, o altri possibili motivi di **chiusura della scuola** è possibile contattare la Segreteria.

per finire: Rapporti scuola - famiglia

dal punto di vista musicale e didattico è importante che le Famiglie siano in stretto contatto con i Docenti, allo scopo di essere sempre aggiornati sul procedere delle attività didattiche e sui progressi o problemi nella preparazione degli allievi.

dal punto di vista organizzativo / amministrativo è invece necessario che i rapporti avvengano con la Segreteria. Oltre al contatto diretto è anche possibile comunicare tramite telefono al **351 455 5695** (anche tramite messaggio Whatsapp, dal lunedì al venerdì dalle 16:30 alle 19:30) o tramite posta elettronica scrivendo all'indirizzo mail musiclub.cesena@gmail.com. Per ottimizzare le comunicazioni organizzative e didattiche, la Scuola prevede l'attivazione di **gruppi WhatsApp** di riferimento comprendenti Segreteria, Docente e Famiglie (o Allievi maggiorenni). La partecipazione ai canali di comunicazione predisposti dalla Scuola costituisce parte integrante dell'organizzazione didattica.